

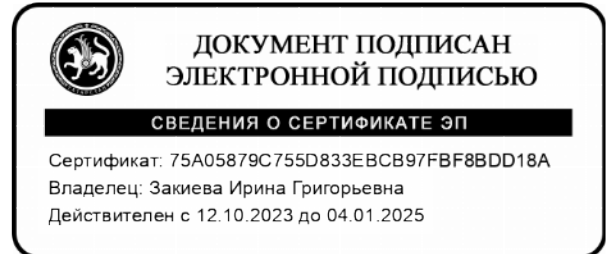
## Приложение 7

РАССМОТРЕНО  
на общем собрании трудового коллектива  
МАОУ «СОШ №40 с углубленным изучением  
отдельных предметов»

Протокол № \_\_\_\_ от «15» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №40 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов»

Закиева И.Г.



«15» апреля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного комитета  
МАОУ «СОШ №40 с углубленным изучением  
отдельных предметов»

\_\_\_\_\_  
Вафина Г.С.

(подпись)

Протокол заседания профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «15» апреля 2024 г.

Введено в действие приказом по  
МАОУ «СОШ №40 с углубленным  
изучением отдельных предметов»  
№134 от «18» апреля 2024 г.

### **Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» города Набережные Челны**

г. Набережные Челны

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок выплат сотрудникам за счет стимулирующей части фонда оплаты труда в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа №40 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школы)

1.2 Настоящее положение разработано на основании

- Постановления Кабинета Министров РТ от 31.05.2018 г. № 412 "Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан"
- Решения Городского совета муниципального образования г. Набережные Челны от 10.08.2018 г. № 26/8 «Об условиях оплаты труда руководителей и работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных организаций города Набережные Челны»
- Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.3 Настоящее Положение разработано в целях:

- Усиления материальной заинтересованности работников Школы в повышении качества образовательного и воспитательного процесса,
- Учета различных видов деятельности учителей, интенсивности труда;
- Мотивации творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач;
- Успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей;
- Контроля и самоконтроля сотрудников.

1.4 Положение распространяется на всех педагогических работников Школы и отдельные должности учебно-вспомогательного персонала. На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с органами государственного-общественного управления разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

1.5 Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции учреждения. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

## **II. Порядок начисления стимулирующих выплат за высокое качество работы**

2.1 Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами Школы.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированной на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории сотрудников:

- Учитель
- Педагог-психолог
- Педагог-организатор
- Преподаватель-организатор ОБЖ
- Педагог дополнительного образования
- Учитель-логопед
- Воспитатель
- Заведующий библиотекой
- Ведущий библиотекарь

2.4 Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио, (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная карта, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5 Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из заместителей директора, руководителей ШМО, председателя профкома.

2.7 Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором школы и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.8 Решением комиссии определяется общее количество баллов для начисления стимулирующих выплат за высокое качество работы.

2.9 Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.10 Количество баллов одного педагога не должно превышать:

Учитель – 60 баллов;

Педагог-психолог – 55 баллов;

Педагог – организатор – 50 баллов;

Учитель – логопед – 60 баллов;

Воспитатель – 55 баллов

Педагог дополнительного образования – 50 баллов;

Преподаватель – организатор ОБЖ – 60 баллов;

Заведующий библиотекой – 50 баллов;

Ведущий библиотекарь - 50 баллов;

2.11 Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.12 С момента заполнения и представления оценочного листа Комиссией работнику последний в течение 2 рабочих дней вправе подать, а Комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности.

2.13 Основанием для подачи заявления работником может быть:  
 - факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением правовых норм;  
 - технические/математические ошибки, допущенные комиссией при проведении итогов.  
 2.14 Апелляции работников по другим основаниям Комиссией не принимаются и не рассматриваются.

2.15 Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 2 рабочих дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки в течение 2 рабочих дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

### III. Критерии оценки эффективности работников

#### 3.1 Учитель

##### 1. Качество образования (12 баллов)

##### 1.1. Результаты государственной итоговой аттестации (0-6 баллов, периодичность - годовая)

6 баллов - количество участников 100%, успеваемость -100%, средний балл выше городского показателя;  
 5 баллов - количество участников 100%, успеваемость -100%, средний балл соответствует городскому показателю;  
 4 балла - количество участников 100%, успеваемость -100%, средний балл не ниже городского показателя более чем на 1 балл;  
 3 балла - количество участников 51-99%, успеваемость -100%, средний балл соответствует городскому показателю или не ниже городского показателя более чем на 2 балла;  
 2 балла - количество участников 21-50%, успеваемость -100%, средний балл соответствует городскому показателю или не ниже городского показателя более чем на 2 балла;  
 1 балл - количество участников 11-30%, успеваемость -100%, средний балл соответствует городскому показателю или не ниже городского показателя более чем на 1 балл;  
 1 балл - количество участников 1-10%, успеваемость -100%, средний балл соответствует городскому показателю;

##### 1.2. Качество знаний обучающихся по предмету

*6\* - с учетом успеваемости и количества учащих с одной "3" по предмету (минус 1 балл за каждого ученика из общего количества баллов в данном разделе)*

(0-6 баллов, периодичность – квартальная (сентябрь, ноябрь, февраль, май))

Предметы	Классы с углубленным изучением отдельных предметов	Общеобразовательные классы
Математика	70-100% -6*	50-100% -6*
Физика	65-70% - 5*	45-50% - 5*
Химия	60-65% - 4*	40-45% - 4*
Русский язык	55-60% - 3*	35-40% - 3*
Английский язык	50-55% - 2	30-35% - 2
	45-50% - 1	25-30% - 1
Информатика	80-100% -6*	70-100% -6*
Биология	70-80% - 5*	65-70% - 5*

История	65-70% - 4*	60-65% - 4*
Обществознание	60-65% - 3*	55-60% - 3*
Французский язык	55-60% - 2	50-55% - 2
Литература	50-55% - 1	45-50% - 1

## 2. Внеурочная деятельность (17 баллов)

### 2.1. Результативность участия обучающихся в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах

(0-5 баллов, периодичность – квартальная (*сентябрь, ноябрь, февраль, май*))

#### Очные олимпиады (конкурсы):

Мероприятия из Федерального перечня	Очные		
	Мероприятия республиканского уровня ( <i>годовой</i> )	Мероприятия муниципального уровня	олимпиады от других образовательных учреждений
Победитель -5 Призер – 4 Участник- 3	Победитель -5 Призер – 4 Участник- 3	Победитель -5 Призер – 4 Участник- 1 Вошли в 20% лучших - 3	Победитель -4 Призер – 3 Участник- 1

#### Заочные олимпиады (конкурсы):

Мероприятия из Федерального перечня	Очные		
	Мероприятия республиканского уровня	Мероприятия муниципального уровня	конкурсы от других образовательных учреждений
Победитель - 4 Призер – 3 Участник- 2	Победитель - 4 Призер – 3 Участник- 2	Победитель - 4 Призер – 3 Участник- 1 Вошли в 20% лучших - 3	Победитель - 4 Призер – 3 Участник- 1

### 2.2. Участие в спортивных мероприятиях, соревнованиях, городских программах для учителей – предметников (НЕ классных руководителей)

(0-6 баллов, периодичность – *месячная*)

Очные		
Мероприятия республиканского уровня	Мероприятия муниципального уровня	Мероприятия школьного уровня
Победитель -6 Призер – 5 Участник- 4	Победитель - 6 Призер – 4 Участник- 2	Победитель - 3 Призер – 2 Участник - 1

### 2.3. Организация дополнительной работы по предмету

(0- 6 баллов, периодичность *месячная*)

Руководитель МО - 5 баллов

Наставничество - 3 балла

## 3. Повышение имиджа школы (22 балла)

**3.1. Участие в профессиональных конкурсах (8 баллов, периодичность - годовая)  
Профессиональные конкурсы**

	Конкурсы всероссийского уровня	Конкурсы республиканского уровня	Конкурсы муниципального уровня	Конкурсы школьного уровня
<b>Очные (год)</b>	Победитель -8 Призер – 7 Участник- 5	Победитель -8 Призер – 7 Участник- 5	Победитель - 8 Призер – 7 Участник- 5	Победитель   Призер – 3 Участник -
<b>Заочные (месяц)</b>	Победитель -6 Призер – 5 Участник- 3	Победитель -6 Призер – 5 Участник- 2	Победитель - 5 Призер – 3 Участник -1	

**3.2. Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта (0-5 баллов, периодичность – квартальная (сентябрь, ноябрь, февраль, май))**

	Школьный	Муниципальный	Республиканский
Выступление, мастер-класс	2	3	4
Открытый урок, открытое мероприятие	3	4	5

**3.3. Общественная работа (0 - 4 баллов, периодичность – месячная)**

**3.4. Публикации (0-5 баллов, периодичность – месячная)**

**Публикации**

- Сборники всероссийского уровня - 5 баллов
- Сборники республиканского уровня - 4 балла
- Сборники муниципального уровня- 3 балла
- Интернет – публикации (не более 1 работы в месяц) - 2 балла

**4. Исполнительская дисциплина (0-2 баллов, периодичность – месячная)**

**5. Классное руководство (0-7 баллов, периодичность – месячная)**

- Организация горячего питания
- Контроль за посещаемостью класса
- Реализация городских программ
- Посещение семей

**3.2 Педагог-психолог**

**1) Охват учащихся, состоящих на внутри школьном учете, на в КДН, ПДН, «группы риска» различными видами психологической помощи (психодиагностика, психоконсультирование, психокоррекция)**

Учитывается журнал учета проведения индивидуальной и групповой работы

100% - 5 баллов

50% - 2,5 балла

10% - 1 балл

**2) Качество проведения психодиагностической работы**

Журнал индивидуальных бесед (5 баллов, периодичность квартальная)

**3) Качество проведения индивидуальных психокоррекционных занятий**

Журнал индивидуальных бесед (3 балла, периодичность квартальная)

**4) Обобщение и распространения опыта работы** по решению актуальных проблем по сохранению психического, соматического и социального благополучия обучающихся и педагогических работников

Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	7

**5) Участие и проведение родительских лекториев и других массовых мероприятий для родителей**

Отчет, разработки лекториев, отзывы родителей (1-3 балла, периодичность квартальная)

**6) Результативность обучающихся в научно-практических конференциях, конкурсах**

Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	7

**7) Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, форумах, проектах**

Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	7

**8) Соблюдение правил внутреннего распорядка**

Исполнительская дисциплина, своевременность сдачи отчетов и т.д. (1-3 балла, периодичность квартальная)

**9) Общественная работа:**

Выполнение разовых поручений	2 балла
Участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы	2 балла
Участие в благоустройстве помещений, пришкольной территории	2 балла

Работа в составе различных комиссий, советов	2 балла
----------------------------------------------	---------

**10) Внедрение современного ассортимента психолого-педагогических образовательных программ, методического инструментария**

Учитывается наличие новых психолого-педагогических программ и методического инструментария

Авторская программа – **2 балла**

Инновационные технологии, методики – **2 балла**

**11) Оказание консультативной помощи педагогическим работникам, родителям по работе с учащимися, др.**

Учитывается на основании анализа журналов учета проведения индивидуальной и групповой работы, наличие диагностических карт (листа регистрации, протокола консультации) учащихся, наличие заключения по итогам работы (**1-3 балла, периодичность квартальная**)

3.3 Педагог-организатор

**1) Проведение мероприятий различного уровня**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

**2) Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, форумах, проектах**

Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц) приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника

Школьный	Муниципальный	Республиканский	Федеральный
<b>1-3 места – 3 Участие - 1</b>	<b>Финал – 5 Участие - 4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

**3) Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций разного уровня**

Школьный	Муниципальный	Республиканский	Федеральный
<b>1</b>	<b>1 - 3 места – 4 4 - 10 места - 3</b>	<b>1 - 5 места – 6 6 – 10 места - 5</b>	<b>6</b>

**4) Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций (4 балла, периодичность квартальная)**

Учитываются мероприятия, по которым есть положения, приказы, протоколы заседаний

В зависимости от количества запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления. Детских общественных организаций

**5) Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта**



Проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций передового опыта, творческих отчетов, участие в образовательных форумах, издание научно-методических статей, размещение материалов из опыта работы на интернет-сайтах

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	7

#### **6) Общественная работа**

Выполнение разовых поручений – 2 балла

Участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы – 2 балла

Участие в благоустройстве помещений, пришкольной территории – 2 балла

Работа в составе различных комиссий, советов – 2 балла

#### **7) Применение в работе инновационных технологий, методик, авторских программ, участие в экспертной работе**

Посещение мероприятий, программы

Авторская программа – 2 балла

Инновационные технологии, методики – 1 балл

Работа в рамках эксперимента – 2 балла

#### **8) Участие и проведение родительских лекториев и других массовых мероприятий для родителей (1-3 балла, периодичность квартальная)**

Отчет, разработки лекториев, отзывы родителей

#### **9) Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Исполнительская дисциплина, своевременность сдачи отчетов и т.д (1-3 балла, периодичность месячная)**

### 3.4 Преподаватель-организатор ОБЖ

#### **1) Проведение мероприятий различного уровня**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	7

#### **2) Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, форумах, проектах**

Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц) приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника

Школьный	Муниципальный	Республиканский	Федеральный
<b>1-3 места – 3 Участие - 1</b>	<b>Финал – 5 Участие - 4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

**3) Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций разного уровня**

Школьный	Муниципальный	Республиканский	Федеральный
<b>1</b>	<b>1 - 3 места – 4 4 - 10 места - 3</b>	<b>1 - 5 места – 6 6 – 10 места - 5</b>	<b>6</b>

**4) Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций (4 балла, периодичность квартальная)**

Учитываются мероприятия, по которым есть положения, приказы, протоколы заседаний

В зависимости от количества запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления. Детских общественных организаций

**5) Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта**

Проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций передового опыта, творческих отчетов, участие в образовательных форумах, издание научно-методических статей, размещение материалов из опыта работы на интернет-сайтах

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

**6) Общественная работа**

Выполнение разовых поручений – 2 балла

Участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы – 2 балла

Участие в благоустройстве помещений, пришкольной территории – 2 балла

Работа в составе различных комиссий, советов – 2 балла

**7) Применение в работе инновационных технологий, методик, авторских программ, участие в экспертной работе**

Посещение мероприятий, программы

Авторская программа – 2 балла

Инновационные технологии, методики – 1 балл

Работа в рамках эксперимента – 2 балла

**8) Участие и проведение родительских лекториев и других массовых мероприятий для родителей (1-3 балла, периодичность квартальная)**

Отчет, разработки лекториев, отзывы родителей

**9) Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Исполнительская дисциплина, своевременность сдачи отчетов и т.д (1-3 балла, периодичность месячная)**

**10) Позитивная динамика результатов работы по безопасности (5-10 баллов, периодичность квартальная)**

### 3.5 Педагог дополнительного образования

#### **1) Проведение мероприятий различного уровня**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

#### **2) Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, форумах, проектах**

Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц) приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника

Школьный	Муниципальный	Республиканский	Федеральный
<b>1-3 места – 3 Участие - 1</b>	<b>Финал – 5 Участие - 4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

#### **3) Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций разного уровня**

Школьный	Муниципальный	Республиканский	Федеральный
<b>1</b>	<b>1 - 3 места – 4 4 - 10 места - 3</b>	<b>1 - 5 места – 6 6 – 10 места - 5</b>	<b>6</b>

#### **4) Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций (4 балла, периодичность квартальная)**

Учитываются мероприятия, по которым есть положения, приказы, протоколы заседаний

В зависимости от количества запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления. Детских общественных организаций

#### **5) Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта**

Проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций передового опыта, творческих отчетов, участие в образовательных форумах, издание научно-методических статей, размещение материалов из опыта работы на интернет-сайтах

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

## **6) Общественная работа**

Выполнение разовых поручений – 2 балла

Участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы – 2 балла

Участие в благоустройстве помещений, пришкольной территории – 2 балла

Работа в составе различных комиссий, советов – 2 балла

## **7) Применение в работе инновационных технологий, методик, авторских программ, участие в экспертной работе**

Посещение мероприятий, программы

Авторская программа – 2 балла

Инновационные технологии, методики – 1 балл

Работа в рамках эксперимента – 2 балла

## **8) Участие и проведение родительских лекториев и других массовых мероприятий для родителей (1-3 балла, периодичность квартальная)**

Отчет, разработки лекториев, отзывы родителей

## **9) Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Исполнительская дисциплина, своевременность сдачи отчетов и т.д (1-3 балла, периодичность месячная)**

### 3.6 Учитель-логопед

#### **1) Позитивная динамика результатов коррекционной работы (5-10 баллов, периодичность квартальная)**

Отсутствие логопедических ошибок по результатам обучения – 10

Значительное уменьшение логопедических ошибок по результатам обучения – 5

#### **2) Подготовка к открытым мероприятиям, дни открытых дверей для родителей, конкурсы за рамками учебного процесса (мероприятия) (8 баллов, периодичность квартальная)**

#### **3) Демонстрация передового опыта через систему открытых мероприятий и мастер-классов (за анализируемый период)**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>

#### **4) Выступления на научно-практических конференциях и семинарах**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	10

5) Наличие публикаций в специализированных педагогических изданиях, размещение авторских, методических материалов на Интернет-порталах (за анализируемый период)

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	6	7

6) Активное участие в работе педсовета, заседания МО (мероприятия) (1-5 баллов периодичность ежеквартальная)

**7) Эффективность работы с родителями**

Наличие и выполнение годового плана работы с родителями – 2 балла

Высокая оценка работы с родителями по результатам анкетирования – 2 балла

Активное участие в работе родительских собраний (мероприятия) – 2 балла

8) Соблюдение исполнительской дисциплины (0-4 балла периодичность ежемесячно)

3.7 Воспитатель максимально

**1) Посещаемость группы (10 баллов, периодичность квартальная)**

25-30 человек – 5 б

20-25 человек – 4 б

15-20 человек – 3 б

10-15 человек – 2 б

Сохранность контингента – 5 баллов

2) Участие в мероприятиях, повышающих имидж школы (5 баллов, периодичность квартальная)

3) Отсутствие случаев травматизма (5 баллов, периодичность квартальная)

4) Соблюдение режима (отсутствие зафиксированных случаев нарушения режима) (5 баллов, периодичность квартальная)

5) Качественное и систематическое проведение динамической паузы (5 баллов, периодичность квартальная)

6) Результативность организации и проведения, официально зафиксированных мероприятий (конкурсы, беседы, викторины, выходы в культурные учреждения города, встречи и т.д.) (10 баллов, периодичность квартальная)

7) Разработка методических рекомендаций, пособий, их внедрение (5 баллов, периодичность квартальная)

8) Индивидуальная работа с учащимися (10 балл, за каждого ученика 1 балл, периодичность – месячная)

3.8 Заведующий библиотекой

**1) Обращаемость по журналу учета работы (1 - 6 баллов, периодичность годовая)**

Кроме учебников. Отслеживается по журналу учета работы

**2) Посещаемость (1 - 5 баллов, периодичность годовая)**

Среднее количество посещений на 1 читателя в год

Посещаемость – отслеживается по журналу

**3) Читаемость (1 - 5 баллов, периодичность годовая)**

Количество книг, прочтенных 1 читателем в течение года, отслеживается по журналу учета работы

**4) Ведение электронных каталогов всего фонда (1 - 5 баллов, периодичность полугодовая)**

Проведение мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями А/В (А – количество единиц в каталоге, В – количество единиц учета всего)

**5) Организация и проведение мероприятий для обучающихся (7 баллов, периодичность квартальная)**

Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом и итоговые приказы.

**6) Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах разного уровня**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	5	6

**7) Участие в работе педагогического совета, методических недель, семинарах (5 баллов, периодичность квартальная)**

**8) Наличие и актуализация страницы библиотеки на сайте образовательной организации (3 балла, периодичность квартальная)**

**9) Общественная работа**

Выполнение разовых поручений – 2 балла

Участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы – 2 балла

Участие в благоустройстве помещений, пришкольной территории – 2 балла

Работа в составе различных комиссий, советов – 2 балла

**3.9 Ведущий библиотекарь**

**1) Обращаемость по журналу учета работы (1 - 6 баллов, периодичность годовая)**

Кроме учебников. Отслеживается по журналу учета работы

**2) Посещаемость (1 - 5 баллов, периодичность годовая)**

Среднее количество посещений на 1 читателя в год  
Посещаемость – отслеживается по журналу

**3) Читаемость (1 - 5 баллов, периодичность годовая)**

Количество книг, прочтенных 1 читателем в течение года, отслеживается по журналу учета работы

**4) Ведение электронных каталогов всего фонда (1 - 5 баллов, периодичность полугодовая)**

Проведение мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями А/В (А – количество единиц в каталоге, В – количество единиц учета всего)

**5) Организация и проведение мероприятий для обучающихся (7 баллов, периодичность квартальная)**

Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом и итоговые приказы.

**6) Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах разного уровня**

Школьный	Муниципальный	Региональный	Республиканский	Федеральный
2	3	4	5	6

**7) Участие в работе педагогического совета, методических недель, семинарах (5 баллов, периодичность квартальная)**

**8) Наличие и актуализация страницы библиотеки на сайте образовательной организации (3 балла, периодичность квартальная)**

**9) Общественная работа**

Выполнение разовых поручений – 2 балла

Участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы – 2 балла

Участие в благоустройстве помещений, пришкольной территории – 2 балла

Работа в составе различных комиссий, советов – 2 балла

**IV. Порядок снятия стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании приказа директора школы.**

Основание:

Ст.155 ТК РФ Оплата труда при невыполнении норм труда, неисполнение трудовых (должностных) обязанностей.

Ст. 192 ТК РФ Дисциплинарные взыскания.

Ст. 193 ТК РФ Порядок применения дисциплинарных взысканий и другие, согласно Конституции РФ, ТК РФ, правовых локальных актов РФ, РТ, Устава Школы, локальных актов МАОУ «СОШ №40 с углубленным изучением отдельных предметов»

До 100%:

4.1 Нарушение Правил внутреннего распорядка; Устава Школы, Правил по ТБ, ОТ и безопасности жизни детей; невыполнение своих должностных обязанностей.

4.2 Создание серьезных конфликтных ситуаций с учащимися, родителями; за систематическое удаление с уроков учащихся.

4.3 Опоздание на рабочее место и отсутствие на работе без уважительной причины.

До 50%:

4.4 Нарушение локальных актов образовательного учреждения. Слабая работа по организации и контролю за посещаемостью учащихся, низкая успеваемость и качество преподавания предмета.

До 30%:

4.5. Не соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинетах, классах, помещениях.

## **V. Заключительные положения**


Настоящее положение распространяется на всех педагогических работников МАОУ «СОШ №40 с углубленным изучением отдельных предметов» и отдельных сотрудников учебно-вспомогательного персонала и действует до принятия нового.



Лист согласования к документу № 303 от 15.04.2024  
Инициатор согласования: Закиева И.Г. Директор  
Согласование инициировано: 22.04.2024 16:29

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Закиева И.Г.		 Подписано 22.04.2024 - 16:29	-